



**Mater Brighton Lakes Academy**

**Mater Brighton Lakes Academy Preparatory High School**

**SCHOOL DISTRICT OF OSCEOLA COUNTY, FLORIDA**

**STUDENT-PARENT-TEACHER-SCHOOL TITLE I COMPACT 2023-2024**

**Student Responsibilities**

- Attend school regularly and on time, prepared with my completed homework and supplies
- Always try to be on my best behavior
- Work cooperatively with adults and classmates
- Show respect for myself, my parents, my school, my teachers, my classmates and other school personnel
- Obey the school and the bus's rules
- Take pride in my school
- Help keep my school safe
- Take home notices and information received from school
- Read 15 to 30 minutes daily outside of school

Student Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**Parent/Guardian Responsibilities**

- See that my child attends regularly and on time
- Provide a home environment that encourages my child to learn and accept new challenges
- See that all homework assignments are completed and turned in on time
- Communicate regularly with my child's teacher
- Support the school in developing positive behaviors
- Talk with my child everyday about school activities
- See that my child reads at home and makes positive use of extracurricular time
- Monitor all forms of media usage (i.e.: TV, DVD's, CD's, internet, video games, hand held devices, etc.)
- Volunteer time at my child's school
- Show respect and support for my child, the teacher and the school
- Read notices and information my child brings home from school

Parent Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**Teacher Responsibilities**

- Believe that each student can learn
- Show respect for each student and the student's family
- Provide an environment conducive to learning and proactive risk-taking
- Help each student grow to their fullest potential
- Provide meaningful and appropriate homework activities
- Enforce school and classroom rules fairly and consistently
- Maintain open lines of communication with the student's family on a regular basis
- Seek ways to involve parents in the school program
- Demonstrate professional behavior and a positive attitude

Teacher Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**School Staff Responsibilities**

- Provide a safe environment that encourages positive student behavior
- Show respect for students, parents and all school personnel
- Provide an environment that allows for positive and professional communication between the teacher, parent and student
- Provide opportunities for all school staff to participate with parents and students at school functions
- Provide a challenging learning environment which encourages risk-taking

\_\_\_\_\_  
Parent/Guardian Signature

By signing above, I confirm that I participated in a \_\_\_ face to face or \_\_\_ telephone conference (please check one)



**Mater Brighton Lakes Academy**  
**Mater Brighton Lakes Academy Preparatory High School**

**ACUERDO de Título I – 2023-2024**  
**Estudiante-Padre-Maestro(a)-Escuela**

**Responsabilidades del Estudiante:**

- Asistir a la escuela regularmente y a tiempo, preparado con mi asignación completa y materiales
- Siempre tratar de estar en mi mejor comportamiento
- Trabajar en colaboración con adultos y compañeros
- Demostrar respeto a mí mismo, a mis padres, a la escuela, al maestro, a mis compañeros de clases y al personal de la escuela
- Obedecer las reglas de la escuela y del autobús
- Sentir orgullo de mi escuela
- Ayudar a mantener seguridad en la escuela
- Llevar a casa anuncios e información de la escuela
- Lea de 15 a 30 minutos todos los días fuera de la escuela

Student Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**Responsabilidades del Padre/Encargado:**

- Asegurar que mi hijo asista a la escuela regularmente y que sea puntual
- Proveer un ambiente en el hogar que anime a mi hijo/a aprender y aceptar nuevos retos
- Asegurar que las asignaciones estén completas y entregadas a tiempo
- Comunicarme regularmente con los maestros de mi hijo/a
- Apoyar la escuela en el desarrollo de comportamientos positivos
- Hablar con mi hijo/a diariamente sobre las actividades de la escuela
- Ver que mi hijo/a lea y haga uso positivo del tiempo fuera del plan de estudios
- Inspeccionar todas las formas del uso de los medios publicitarios (tales como la televisión, DVD's, CDs, internet; juegos de video, etc...)
- Ofrecer tiempo de voluntario en la escuela de mi hijo/a
- Demostrar respeto y apoyo hacia mi hijo/a, el maestro/a y la escuela
- Leer anuncios y información que mi hijo/a traiga a la casa de la escuela

Parent Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**Responsabilidades del maestro:**

- Creer que cada estudiante puede aprender
- Demostrar respeto hacia cada estudiante y su familia
- Proveer un ambiente que conduzca a la creencia que cada estudiante puede aprender
- Demostrar respeto hacia cada estudiante y su familia
- Proveer un ambiente que conduzca a la enseñanza y que conduzca a tomar riesgos de forma proactiva
- Ayudar a cada estudiante desarrollar su máximo potencial
- Proveer tareas apropiadas y significantes
- Reforzar las reglas de la escuela y salón de clases es una manera justa y consistente
- Mantener líneas de comunicación con abiertas con la familia del estudiante
- Buscar métodos para envolver los padres en el programa de la escuela
- Demostrar un comportamiento profesional y una actitud positiva

Teacher Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

**Responsabilidades del personal de la escuela:**

- Proveer un ambiente seguro que anime un comportamiento positivo
- Demostrar respeto para los estudiantes, padres y todo el personal de la escuela
- Proveer un ambiente que permita comunicación positiva y profesional entre el maestro, padre y estudiante
- Proveer oportunidades al personal de la escuela para que participen con los padres y estudiantes en actividades escolares
- Proveer un ambiente de enseñanza que anime aceptar nuevos retos

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre o Guardián

Al firmar este documento, confirmo de que he participado en una conferencia \_\_\_ en persona o \_\_\_ en teléfono.